Zápis č. 9 z jednání školské rady při Základní škole Zruč nad Sázavou

Ve Zruči nad Sázavou dne 12. 10. 2026, zahájení ve 15:50 hodin.

Členové školské rady:

Za zřizovatele: Mgr. Kristýna Jirkovská
Mgr. Martina Fialová

Za pedagogické pracovníky: Mgr. Vladimír Nulíček
Mgr. Roman Starý

Za zákonné zástupce: Ing. Gabriela Stará, Ph.D. (předsedkyně ŠR)
Mgr. Monika Pěnkavová

Hosté: Mgr. Petr Vrzáček, Ph.D.

Program a průběh jednání ŠR:

1. **Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2025/2026**
2. **Informace za zřizovatele**
3. **Zpráva České školní inspekce**
4. **Podněty za zákonné zástupce**

Jednání školské rady se konalo v kabinetě zástupce ředitele ZŠ Zruč nad Sázavou Mgr. Romana Starého. Členové ŠR se shodli, že jako první bod bude projednána výroční zpráva.

1. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2025/2026

Následovalo přednesení hlavního bodu programu jednání ŠR, a to projednání a schválení předložené výroční zprávy o činnosti Základní školy Zruč nad Sázavou ve školním roce 2025/2026. Členové ŠR měli možnost se seznámit s celou výroční zprávou s předstihem. Pan ředitel osobně ústně představil a okomentoval výroční zprávu. Jiná diskuse k výroční zprávě nebyla, bylo přistoupeno ke hlasování.

Hlasování:

PRO – 6 PROTI – 0 ZDRŽEL SE – 0

Lze konstatovat, že předložená výroční zpráva byla ve ŠR řádně projednána a schválena jednomyslně.

Výroční zpráva o činnosti ve školním roce 2025/2026 byla schválena.

2. Informace za zřizovatele

Vedoucí odboru školství Martina Fialová informovala o povinnosti zřizovatele stanovit školské obvody spádových základních škol a současně seznámila přítomné s možností vytvoření svazkové školy jako jedné z variant budoucího zajištění školního vzdělávání.

3. Zpráva školní inspekce

Do datové schránky města, předsedkyně školské rady a základní školy bylo dne 29. 06. 2026 doručeno vyrozumění od České školní inspekce, Středočeského inspektorátu, se sídlem Arabská 683, 160 66 Praha 6, týkající se přešetření stížnosti. V rámci přešetření stížnosti bylo konstatováno, že zřizovatel se obsahem předmětného dokumentu zabýval v rámci své působnosti, a to ve spolupráci s vedením základní školy. Školská rada bere podnět včetně odpovědi zřizovatele na vědomí.

4. Podněty za zákonné zástupce

Poté byly ústně projednány přednesené podněty ze strany zákonných zástupců.

- **Třídní schůzky ve 2 dnech** - tento návrh se neosvědčil. Pro příští rok doporučuje předsedkyně ŠR Gabriela Stará vrácení zpět na 1 den, ale rozdělit začátek 1. stupeň např. 16:00 a 2. stupeň 16:30
- **Školní psycholog -** v současné době zajišťován externě každý pátek v budově Spolkového domu prostřednictvím Týmu duševního zdraví
- **Personální obsazení –** aktuální stav pedagogů
- **Systém Bakaláři -** došlo k výraznému zlepšení v komunikaci rodiče – škola. Navrhujeme do systému zapojit i družinu, pokud je to možné. Formuláře, které jsou podepisovány na třídních schůzkách by pravděpodobně šlo podepisovat rodiči přes vytvoření ankety v tomto systému.
- **Informace projektový den proběhne dne 16. 11. 2026 –** bude sdělena rodičům.
- **Žádost o sjednocení přístupu – informace pro chybějící –** online výuka pro chybějící žáky nebude, učitelé budou i nadále poskytovat přiměřenou podporu pro chybějící žáky
- **KIVA –** krátká videa, https://www.ceskatelevize.cz/porady/17498108867-vse-o-dusevnim-zdravi/
- **Platby za vaření v hodinách pracovních činností v 9. ročníku**
- **Poděkování a pochvala ze strany rodičů** – ocenění práce angažovaných pedagogů, kteří využívají motivační nástroje a inovativní přístupy ve výuce, přistupují k žákům s mimořádnou péčí a vstřícností a prokazují vysokou odbornou úroveň, mimo jiné kvalitně a promyšleně zpracovanými výukovými materiály.
- **Téma neohlášených větších testů a souběh písemných prací**
- **Úrazy dětí ve škole**

Jednání školské rady bylo ukončeno v 17:45 hodin. Pevný termín dalšího jednání nebyl dohodnut, bude sjednán operativně.

Ve Zruči nad Sázavou dne 12. 10. 2026

Zápis vyhotovila: Kristýna Jirkovská, Gabriela Stará

Zápis ověřil: Roman Starý