

## Zápis č. 5 z jednání školské rady při Základní škole Zruč nad Sázavou

Ve Zručí nad Sázavou dne 13. 10. 2025, zahájení v 15:50 hodin.

### Členové školské rady:

#### Za zřizovatele:

Mgr. Kristýna Jirkovská  
Mgr. Martina Fialová

#### Za pedagogické pracovníky:

Mgr. Vladimír Nulíček  
Mgr. Roman Starý

#### Za zákonné zástupce:

Ing. Gabriela Stará, Ph.D. (předsedkyně ŠR)  
Mgr. Monika Pěnkavová

#### Hosté:

Mgr. Petr Vrzáček, Ph.D.  
Mgr. Jana Pokorná

### Program a průběh jednání ŠR:

1. Podněty zákonných zástupců
2. Výroční zpráva o činnosti ve školním roce 2024/2025

Jednání školské rady se konalo v kabinetě zástupce ředitele ZŠ Zruč nad Sázavou Mgr. Romana Starého. Předsedkyně ŠK přivítala přítomné členy a současně i pí. Mgr. Janu Pokornou, která byla pozvána na jednání ŠR jako host. Členové ŠR se shodli, že nejprve projednají podněty ze strany zákonných zástupců.

#### 1. Velké přestávky

Poděkování ze strany rodičů za realizaci velkých přestávek „v pohybu“ na nově zbudované venkovní ploše. Je velmi kladný ohlas ze strany žáků i rodičů. Mgr. Starý upřesnil, že v případě příznivého počasí chodí I. stupeň na plochu „Cirkus“ a II. stupeň na plochu „Kosmonaut“. V případě nepříznivého počasí dochází žáci do tělocvičny. Vždy jsou zajištěny pro každý stupeň 2 pedagogické dozory.

#### 2. Třídní schůzky - termín

V tuto chvíli se osobně dostavil na jednání ŠR pozvaný pan ředitel ZŠ Mgr. Petr Vrzáček, Ph.D. Paní předsedkyně ho srdečně přivítala. Ze strany zástupců rodičů padl návrh, aby byl termín třídních schůzek pro I. stupeň jiný termín než II. stupeň. Dohodnuto, že již v listopadu a dubnu tohoto školního roku bude takto nově nastaveno. Bylo zmíněno, že ve škole probíhají čtvrtletní konzultace, kdy si rodiče individuálně sjednávají termíny schůzek. Termín konzultací v listopadu bude pro I. stupeň v úterý 11. 11. 2025 a pro II. stupeň ve středu 12. 11. 25.

Návrh předsedkyně, zda by bylo možné, aby na třídních schůzkách pohovořil promluvil pan ředitel k rodičům. Po vzájemné diskusi bylo dohodnuto, že by toto setkání proběhlo opět na začátku příštího školního roku v září, a stane se tak tradičním.

3. Informace o schválení ředitelského volna a zapisování do eŽk

Byla diskutována potřeba, aby důležité informace byly zapisovány do elektronické žákovské knihy. Zazněl návrh sjednotit všechny záznamy na jedno místo, neboť v současnosti jsou informace uváděny na více místech zároveň.

Reakce Mgr. Pokorné - učitelé mají nařízení, aby vše zapisovali do eŽk. Současně konstatovala, že je jí známo, že někteří učitelé pro chybějící žáky sdělení o učivu nezapisují. Zmíněn problém u rozvedených rodin, kde rodiče žijí odděleně, nebo při střídavé péči.

V této souvislosti Mgr. Nulíček upozornil na fakt, že i rodiče by měli věnovat svým dětem více pozornosti a zajímat se nejen o jejich učivo, domácí úkoly, ale například i o obsah jejich školní tašky atd. Je potřeba si uvědomit, že učitelé ve škole nesuplují funkci rodičů. Rodiče by měli školu vnímat jako společníka ve vzdělávání svých dětí.

Ideální by byl jeden společný informační kanál pro rodiče a pedagogy. Někteří pedagogové neplní povinnosti psaní veškerých informací do eŽk, jsou na to stížnosti ze strany rodičů. Mgr. Pokorná přislíbila, že tento podnět bude opět projednán na pedagogické radě.

### **Výroční zpráva o činnosti ve školním roce 2024/2025**

Následovalo projednání hlavního bodu programu jednání ŠR, a to projednání a schválení předložené výroční zprávy o činnosti Základní školy Zruč nad Sázavou ve školním roce 2024/2025. Členové ŠR měli možnost se seznámit s celou výroční zprávou s předstihem. Pan ředitel osobně ústně představil a okomentoval výroční zprávu. V rámci diskuse byly komentovány dosažené sportovní výsledky žáků. Mimo jiné bylo konstatováno, že není ve Zručí n. S., a to ani v rámci sportovního oddílu TJ Jiskra, kroužek florbalu pro děti, kteří by se tak mohli v této sportovní aktivitě dále rozvíjet. Na základě dotazu Mgr. Jirkovské bylo v souvislosti s činností ZŠ diskutováno i o spolupráci s Centrem podpory vzdělávání (CPV) a Týmem duševního zdraví. Především spolupráce s CPV byla hodnocena ze stran zástupců ZŠ jako přínosná. Jiná diskuse k výroční zprávě nebyla, bylo přistoupeno ke hlasování.

#### **Hlasování:**

*PRO - 6    PROTI - 0    ZDRŽEL SE - 0*

*Lze konstatovat, že předložená výroční zpráva byla ve ŠR řádně projednána a schválena jednomyslně.*

***Výroční zpráva o činnosti ve školním roce 2024/2025 byla schválena.***

Následně ŠR pokračovala v projednávání jednotlivých podnětů od zákonných zástupců.

4. Školní informační systém

Projednávání tohoto podnětu vzhledem k jeho důležitosti a významu, s tím, že se předpokládá širší a delší diskuse, bylo se souhlasem všech členů ŠR odloženo na následující jednání ŠR.

5. Aktivity - školní výlety ve školním roce

Ing. Stará vyjádřila názor, aby školní výlety byly ze strany ZŠ více podporovány, je jasné, že záleží na individuálním přístupu konkrétního pedagoga, ale z jejího pohledu by preferovala i vyšší počet školních výletů zejména pro I. stupeň.

Mgr. Starý komentoval, že t. č. je nastaven systém: 1 výlet a 1-2 exkurze ročně na třídu. ZŠ pořádá v průběhu školního roku i další různé kulturní a vzdělávací akce. Každá akce vyžaduje min. 2 pedagogické dozory a s tím jsou spojené vysoké náklady na cestovní náhrady. Dalším problémem je vyšší množství sociálně slabých rodin, které si vyšší počet školních výletů nemohou z finančních důvodů dovolit. Mgr. Pokorná uvedla, že se ZŠ snaží vytvářet společné ročníkové akce. Na II. stupni hradí dopravu na odbornou exkurzi v ročníku zřizovatel, a to včetně dopravy na lyžařský výcvik v 7. ročníku.

6. Třídní schůzky - průběh

Podnět směřoval k upozornění na rozdíly ve vedení třídních schůzek, jednak je dle rodičů atmosféra pozitivní, přátelská anebo naopak zase striktní přístup, nekompromisní, spíše autoritativní ze strany pedagoga. Přáním ze strany rodičů je hledat přátelštější formy založené na uvědomění si partnerství mezi učitelem a rodičem. Formu podání je potřeba zvažovat dle situace, naladit se na společnou přátelskou vlnu. Vzdělávání dětí je společný cíl pedagogů a rodičů. Samozřejmě vždy je potřeba brát v úvahu individuální lidské osobnosti.

7. Prezentace povolání, nabídka škol

Pro 8. ročník jsou první informační schůzky s rodiči v dubnu. ZŠ hradí žákům SCIO testování v květnu - příprava na přijímací zkoušky Čj, M. Žáci dostanou vyhodnocení testování i s komentářem výsledků, což je důležité, aby si ověřili, že jimi preferovaná škola odpovídá jejich osobním výsledkům v přijímacím řízení. V červnu tito žáci odevzdávají formulář „Předběžný zájem žáka o studium“. Následně se s tímto formulářem pracuje s žáky v 9. ročníku o hodinách Ov. První týden v září se koná třídní schůzka rodičů žáků 9. ročníků, kde jsou podávány informace k akcím, přijímacímu řízení, kroužkům (příprava na přijímačky). V říjnu probíhá v ZŠ návštěva zaměstnanců z IPS Úřad práce Kutná Hora pro žáky. Pro žáky 9. ročníků je pořádán hromadný výjezd na Veletrh středních škol a odborných učilišť v Kutné Hoře. V listopadu ZŠ pořádá Prezentaci středních škol v budově ZŠ, které se účastní zástupci regionálních středních škol a učilišť. Současně v listopadu proběhne další třídní schůzka s rodiči žáků 9. ročníků. Ve ZŠ je umístěna nástěnka s výčtem středních škol. V tomto školním roce 28.1.2026 se žáci mohou zúčastnit přímo v ZŠ „Přijímaček nanečisto“. Veškeré informace týkající se přijímacího řízení jsou dostupné na web ZŠ v sekci „Školní poradenské pracoviště - Výchovné a kariérové poradenství“.

Mgr. Pěnkavová nabídla možnost organizace exkurze od firmy WIKOV.

8. Dotazy ohledně postupu řešení problémů ve třídě

V ZŠ nově funguje KIVA tým. Mgr. Pokorná upřesnila, že tento projekt byl pořízen z grantu a jeho koordinátorkou je Mgr. Martina Jelínková. Již nyní má KIVA tým 6 proškolených pedagogů. Činnost KIVA týmu se zaměřuje na prevenci a řešení šikany a

podporu wellbeingu ve škole. Konkrétně probíhají rozhovory s dětmi, vedou je členové KIVA týmu. Rozhovory jsou vedeny opakovaně, přechází se na nový moderní způsob řešení šikany. Třídnické hodiny jsou nově věnovány KIVA programu. Rodiče jsou pokaždé informováni.

9. Zaškolení nových pedagogů

Informace podala Mgr. Jana Pokorná. ZŠ má pevně nastaveny principy pro uvádějícího a uváděné pedagogy – ideální je podobná aprobace, ne vždy se povede. Uvádějící pedagog je proškolen pro tuto činnost, nebo absolvuje mentorský kurz. Existuje možnost vzájemných náslechů, dělají se rozborů hodin, ukázka výuky. Nový pedagog obdrží metodický materiál, nejdůležitější je první týden školního roku především z hlediska administrativy. Cílem je, aby se nový učitel seznámil se školní kulturou, letos nově uspořádány reflexy pro nové zaměstnance, a pochopil týmovou spolupráci v rámci pedagogického kolektivu.

10. Včasnost zapisování známek

Po zavedení nového školního řádu došlo ke zlepšení, ale stále přetrvává situace, že i za týden nejsou známky napsány. Závěr - i přes zaznamenaný posun bude i nadále apelováno na pedagogy, aby známky zapisovali aktuálně a včas.

Jednání školské rady bylo ukončeno v 17:47 hodin. Pevný termín dalšího jednání nebyl dohodnut, bude sjednán operativně.

Ve Zručí nad Sázavou dne 13. 10. 2025

**Zápis vyhotovila:** Kristýna Jirkovská

**Zápis ověřil:** Roman Starý